

2017年1月现场确认及4月题库考试安排通知

一、现场确认

同等学力人员申请硕士学位现场确认工作定于 2017年1月7、8日进行。此次现场确认包括指纹采集、图像采集、信息表确认3项工作。请各学员（已经办理资格证学员、本学期新提交资格证学员。备注：已经进行过现场确认（采集指纹照相）的学员在资格证有效期内不必重复采集照相）配合做到：

1、现场确认前，学员必须于12月30日前上网将个人信息核对正确，在确保个人信息没有任何错误后，再前来进行现场确认，现场确认期间不进行信息修改工作。

同等学力信息平台网址：<http://www.chinadegrees.cn/tdxlsqxt>（请牢记注册用户名和密码），提交个人基本信息及电子照片（蓝底，清晰合乎规定），提交学位申请；

其中：

前置学位：个人本科学位信息；

学科门类：管理学；

学科名称：工商管理；

是否按一级学科申请：否

专业：人力资源管理

学号：填写资格证号（新办资格证的学员资格卡号可登录中国人民大学研究生院--同等学力 <http://grs.ruc.edu.cn/third/cc1.html> 查询），此栏没填或填写错误，可能会造成成绩无效

2、现场确认时，学员必须携带二代身份证（其余一切证件无效）、考试资格证，二者缺一将无法进行现场确认；

3、摄像时请正规着装，穿深色衣服。

4、现场确认时间：2017年1月7、8日 9:00-16:00

5、现场确认地点：求是楼 119 教室

6、全国水平考试后续所有的工作：缴纳考试费（一科一百，网银支付）、选课、打印准考证、查分全部在此信息平台进行，请大家务必牢记自己的个人信息，遗忘丢失自行负责。

二、学员交纳第二部分学费（即申请费和课程考试费）

1、网上缴费——2016年2月20日至2月27日

2017年2月20日至2月27日，财务处将开通第二部分学费（申请费和考试费）网上缴费平台，请登录研究生院网站（<http://grs.ruc.edu.cn>——同等学力页面）查询缴费金额及缴费网址，并点击链接，进入缴费系统，缴纳相应费用。网上缴费发票请于4月份到求是楼121领取。

2、现场缴费——3月5日

未在网上缴费或缴费不成功的学员，请于下述日期到科研楼B座四层会议室现场缴费。

2月22日-3月4日，学员网上下载《交费通知单》；

交费时间：3月5日全天办理学员个人缴费手续；

学员必须携带《交费通知单》，否则不予办理！

每天 8:30-11:30, 13:00-16:00（11:30-13:00 工作人员午餐）

交费地点：科研楼B座四层会议室。

收费方式：现金或刷卡。

注意：①已网上缴费成功的学员不用再来现场办理。

②发票抬头也将根据规定一律按照“工作单位+姓名+资格证号”的模式开具

3、注意：提交了申请材料并经资格审核合格的学员，无论是否交纳第二部分学费，均开始计算资格有效期。未交纳第二部分学费的，不能申请参加题库考试和全国水平考试。

三、领取资格证

3月26日至4月9日到求是楼121领取

四、题库考试

1、3月10日-3月17日，学员在研究生院网站提交题库考试申请。

申请参加题库考试的持证学员，可根据身份证号和姓名在网上（网址：<http://grs.ruc.edu.cn> 中国人民大学研究生院——同等学力）申请题库课程考试；

2、3月31日后，学员网上下载校内《考试安排通知单》。

在校内参加考试的学员可在网上下载校内《学员考试安排通知单》（网址：

<http://grs.ruc.edu.cn>);

3、题库考试时间安排

校内考试时间：4月8日、9日的上午、下午（上午9:00-12:00，下午14:00-17:00）

各学员注意：考试必须凭资格证、二代身份证入场，未带齐两个证件的考生一律不准入考场。

中国人民大学劳动人事学院开发中心

2016年11月29日